

Wer ist Walter-Fach-Kraft?

Die inhabergeführte Walter-Fach-Kraft Gruppe ist ein seit über 28 Jahren etabliertes und renommiertes mittelständisches Personaldienstleistungsunternehmen. Mit einem engagierten Team von über 1.000 Mitarbeitenden sind wir an nahezu 30 Standorten in Deutschland u.a. in **Köln**, Österreich und Polen vertreten. Unser Ziel ist es, Unternehmen und Bewerber erfolgreich zusammenzubringen, um langfristige Partnerschaften aufzubauen und gemeinsam nachhaltigen Erfolg zu sichern.

Teamassistent (m/w/d) Siemens Energy

(3790)

 Standort: Bergheim  Anstellungsart(en): Teilzeit - Vormittag  Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche 
Gehaltsspektrum: 20 - 25 Euro pro Stunde  Beschäftigungsbeginn: 04.05.2026

Unterstützen Sie unseren Kunden in Bergheim!

Für unseren renommierten Kunden **Siemens Energy** in **Bergheim** suchen wir Sie als **Teamassistent** (w/m/d) bzw. als **kfm. Sachbearbeiter** (m/w/d).

Ihre Aufgaben als Teamassistent (m/w/d):

- Einkauf und Verwaltung des Baustellenverbrauchsmaterials
- Erstellung von Anträgen, Unterlagen, Berichten und Präsentationen
- Dokumentenverwaltung sowie Werksausweisverwaltung

Ihr Profil als Teamassistent (m/w/d):

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung bspw. als Bürokaufmann (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d), Kaufmann (m/w/d) für Büromanagement, Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) oder vergleichbar
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office Anwendungsprogrammen sowie in SAP
- Englischkenntnisse wünschenswert

Wir bieten Ihnen als Teamassistent (m/w/d):

- Keine wechselnden Einsätze, Sie bleiben **langfristig** bei unserem Kunden im Einsatz
- Ein **unbefristetes** Arbeitsverhältnis in **Teilzeit**
- Vergütung: **ab 20,00 - 25,00 €/h**, je nach Erfahrung **verhandelbar**
- Arbeitstage von Montag bis Donnerstag (**30 Stundenwoche**)

Weitere Benefits:

- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Eine betriebliche Altersvorsorge
- Eine Vielzahl von u.a. Preisnachlässen, bei namhaften Anbietern über unsere Plattform für Mitarbeiterangebote

So erreichen Sie uns:

Bewerben Sie sich jetzt online oder kontaktieren Sie unser Team, in der **Hauptverwaltung in Fulda**, unter **0661/250 20 -32** oder per E-Mail unter **bewerbung@walterfachkraft.com**.

Wenn Sie möchten, empfehlen Sie die Stellenanzeige an Freunde, Bekannte und / oder Kollegen (m/w/d) weiter.

Entstehende Reisekosten zum Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet.

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)