

Wer ist Walter-Fach-Kraft?

Die inhabergeführte Walter-Fach-Kraft Gruppe ist ein seit über 28 Jahren etabliertes und renommiertes mittelständisches Personaldienstleistungsunternehmen. Mit einem engagierten Team von über 1.000 Mitarbeitenden sind wir an nahezu 30 Standorten in Deutschland **u.a. in Halle (Saale)**, Österreich und Polen vertreten. Unser Ziel ist es, Unternehmen und Bewerber erfolgreich zusammenzubringen, um langfristige Partnerschaften aufzubauen und gemeinsam nachhaltigen Erfolg zu sichern.

Teamassistent (m/w/d) Siemens Mobility

(3789)

📍 Standort: Halle (Saale) 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 21 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: 11.05.2026

Unterstützen Sie unseren Kunden in Halle (Saale)!

Für unseren renommierten Kunden **Siemens Mobility** in **Halle (Saale) Ammendorf** suchen wir Sie als **Teamassistent** (w/m/d) bzw. als **kfm. Sachbearbeiter** (m/w/d).

Ihre Aufgaben als Teamassistent (m/w/d):

- Allgemeine administrative Aufgaben (z.B. interner und externer Schriftverkehr)
- Bestellungen tätigen für Materialien und Waren
- Erstellung und Pflege von Statistiken und Auswertungen
- Mitarbeit in Prozessen und Pflege der Produktivstunden für das Personal (m/w/d) vor Ort

Ihr Profil als Teamassistent (m/w/d):

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung bspw. als Bürokaufmann (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d), Kaufmann (m/w/d) für Büromanagement, Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) oder vergleichbar
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office Anwendungsprogrammen
- Grundkenntnisse in SAP wünschenswert

Wir bieten Ihnen als Teamassistent (m/w/d):

- Keine wechselnden Einsätze, Sie bleiben **langfristig** bei unserem Kunden "Siemens Mobility"
- Ein **unbefristetes** Arbeitsverhältnis in Vollzeit
- Einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz
- Vergütung: **ab 21,00 €/h**, je nach Qualifikation und Erfahrung **verhandelbar**

Weitere Benefits:

- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Eine betriebliche Altersvorsorge
- **Möglichkeit der Übernahme** durch unseren Kunden
- Eine Vielzahl von u.a. Preisnachlässen, bei namhaften Anbietern über unsere Plattform für Mitarbeiterangebote

So erreichen Sie uns:

Bewerben Sie sich jetzt online oder kontaktieren Sie unser Team, in der **Hauptverwaltung in Fulda**, unter **0661/250 20 -32**

oder per E-Mail unter **bewerbung@walterfachkraft.com**.

Wenn Sie möchten, empfehlen Sie die Stellenanzeige an Freunde, Bekannte und / oder Kollegen (m/w/d) weiter.

Entstehende Reisekosten zum Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet.

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)