

Wer ist Walter-Fach-Kraft?

Die inhabergeführte Walter-Fach-Kraft Gruppe ist ein seit über 28 Jahren etabliertes und renommiertes mittelständisches Personaldienstleistungsunternehmen. Mit einem engagierten Team von über 1.000 Mitarbeitenden sind wir an nahezu 30 Standorten in Deutschland, Österreich und Polen vertreten. Unser Ziel ist es, Unternehmen und Bewerber erfolgreich zusammenzubringen, um langfristige Partnerschaften aufzubauen und gemeinsam nachhaltigen Erfolg zu sichern. Dabei legen wir großen Wert auf Qualität, Vertrauen und eine offene Kommunikation, um die individuellen Bedürfnisse unserer Kunden und Kandidaten (m/w/d) bestmöglich zu erfüllen.

Sachbearbeiter (m/w/d) Siemens Energy

(2690)

Standort: Mülheim an der Ruhr Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche
Gehaltsspektrum: 22 - 25 Euro pro Stunde Beschäftigungsbeginn: 02.03.2026

Unterstützen Sie uns!

Für unseren renommierten Kunden Siemens Energy in **Mülheim a. d. Ruhr** suchen wir Sie als **Sachbearbeiter (m/w/d)** zur Unterstützung im Bereich der Ausbildungskoordination.

Ihre Aufgaben als Sachbearbeiter (m/w/d):

- Planung und Controlling der Auszubildendeneisätze im technischen Bereich
- Administration und Pflege von Systemen, Nachhalten arbeitssicherheitsrelevanter Themen
- Unterstützung und Vorbereitung im Übernahmeprozess
- Regelmäßige Kommunikation mit Fachbereichen und Auszubildenden (m/w/d)
- Planung und Durchführung von Feedbackgesprächen mit Kollegen (m/w/d) aus den Einsatzbereichen (Ausbildungsbeauftragter (m/w/d)

Ihr Profil als Sachbearbeiter (m/w/d):

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung bspw. Industriekaufmann (m/w/d), Bürokaufmann (m/w/d), Kaufmann (m/w/d) für Büromanagement oder vergleichbar
- Kenntnisse im Bereich Ausbildung und/oder Personal
- Ausbildungsbereich wünschenswert
- Gute Kenntnisse in MS Office

Wir bieten Ihnen als Mitarbeiter (m/w/d):

- Keine wechselnden Einsätze, Sie bleiben **langfristig** bei unserem Kunden "Siemens Energy"
- Ein **unbefristetes** Arbeitsverhältnis in Vollzeit
- Einen zukunftsorientierten Arbeitsplatz
- Vergütung: **22,00 - 25,00 €/Stunde**, nach Erfahrung verhandelbar
- Eine betriebliche Altersvorsorge
- Arbeitszeitkonto für eine faire Abrechnung
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- Eine umfangreiche Einarbeitung bei unserem Kunden
- Zahlung von Zuschlägen
- **Möglichkeit der Übernahme** durch unseren Kunden
- Eine Vielzahl von u.a. Preisnachlässen, bei namhaften Anbietern über unsere Plattform für Mitarbeiterangebote
- Ein freundliches und kompetentes Team für Ihre optimale Betreuung

...und alles was zu einem guten Arbeitsplatz gehört!

So erreichen Sie uns:

Bewerben Sie sich jetzt online oder kontaktieren Sie unser Team, in der **Hauptverwaltung in Fulda**, unter **0661/250 20 -32** oder per E-Mail unter **bewerbung@walterfachkraft.com**.

Wenn Sie möchten, empfehlen Sie die Stellenanzeige an Freunde, Bekannte und / oder Kollegen (m/w/d) weiter.

Entstehende Reisekosten zum Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet.

Tarifvertrag: GVP

[Impressum](#)